TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG
TRƯỜNG KỸ THUẬT VÀ CÔNG NGHỆ

Số: 11../KH - KTCN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Khánh Hòa, ngày ..11.. tháng ..03. năm 2026

KẾ HOẠCH

Rà soát, sắp xếp và giải phóng thiết bị tại các phòng thí nghiệm, thực hành, thực tập của Trường Kỹ thuật và Công nghệ

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát tổng thể hiện trạng trang thiết bị phục vụ công tác thí nghiệm, thực hành, thực tập tại các phòng thí nghiệm và khu vực thực hành của Trường Kỹ thuật và Công nghệ.
- Sắp xếp, quy hoạch lại hệ thống phòng thí nghiệm và khu vực thực hành theo hướng tập trung, đồng bộ, thuận lợi cho công tác quản lý, khai thác và sử dụng.
- Phát huy hiệu quả khai thác các thiết bị hiện có, phục vụ tốt hơn cho đào tạo, nghiên cứu khoa học và hoạt động thực hành của sinh viên.
- Giải phóng các thiết bị không còn phục vụ hoạt động đào tạo, tạo không gian để bố trí, nâng cấp các phòng thí nghiệm và khu thực hành của Trường.

2. Yêu cầu

- Việc rà soát phải toàn diện, chính xác, khách quan và đúng thực trạng sử dụng thiết bị.
- Công tác sắp xếp phải đảm bảo tính khoa học, thuận lợi cho quản lý, vận hành và khai thác thiết bị.
- Quá trình thực hiện phải phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị, phòng ban liên quan, đảm bảo tiến độ theo kế hoạch của Nhà trường.
- Các thiết bị không phục vụ công tác thí nghiệm, thực hành, thực tập phải được xử lý theo đúng quy định quản lý tài sản của Nhà trường.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Rà soát toàn bộ tên trang thiết bị hiện có ở từng phòng thí nghiệm, thực hành, thực tập.

2. Sắp xếp thiết bị theo nhóm công năng hướng đến mục tiêu:
   - Tăng hiệu quả quản lý, khai thác và sử dụng thiết bị
   - Thuận lợi cho tổ chức các buổi thí nghiệm, thực hành và thực tập
   - Tăng tính trực quan, phục vụ công tác tham quan, giới thiệu và truyền thông về năng lực đào tạo và nghiên cứu của Trường.

3. Giải phóng tất cả các thiết bị không còn phục vụ cho thí nghiệm, thực hành, hoặc thực tập. Bàn giao cho Phòng Hạ tầng để tiến hành thanh lý.

4. Tối ưu hóa không gian phòng thí nghiệm và thực hành. Chuyển tất cả các thiết bị hiện có về các Phòng thí nghiệm, thực hành, thực tập. Hướng tới xây dựng hệ thống phòng thí nghiệm và khu thực hành hiện đại, đồng bộ, phục vụ hiệu quả cho đào tạo và nghiên cứu khoa học của Trường Kỹ thuật và Công nghệ.

III. PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC

1. Các Khoa và Bộ môn thuộc Trường KT và CN

- Chủ động rà soát, kiểm kê toàn bộ thiết bị thuộc phạm vi quản lý.
- Lập danh mục thiết bị của từng phòng thí nghiệm, phòng thực hành.
- Phối hợp với các đơn vị liên quan để thực hiện sắp xếp, di chuyển và bàn giao thiết bị theo kế hoạch.
- Các đơn vị phối hợp với phòng Hạ tầng và Công nghệ thông tin trong quá trình tập hợp, tiếp nhận và xử lý các thiết bị không còn nhu cầu sử dụng.
- Thực hiện thủ tục quản lý, lưu kho và thanh lý tài sản theo quy định của Nhà trường và pháp luật hiện hành.

2. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo, theo dõi và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch.
- Xem xét, quyết định việc sắp xếp và tổ chức lại hệ thống phòng thí nghiệm và khu thực hành của Trường KT và CN.

TIẾN ĐỘ VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

Số TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành
1.	Rà soát và lập danh sách toàn bộ trang thiết bị hiện có tại các phòng thí nghiệm, phòng thực hành của các đơn vị thuộc Trường Kỹ thuật và Công nghệ (Phụ lục 1)	Các Khoa và Bộ môn	Hoàn thành trong tháng 3/2026
2.	Rà soát và lập danh sách các trang thiết bị hiện có tại các phòng thí nghiệm, thực hành nhưng không phục vụ cho hoạt động thí nghiệm, thực hành, thực tập (Phụ lục 2)	Các Khoa và Bộ môn	Hoàn thành trong tháng 3/2026
3.	Lập Sơ đồ quy hoạch sắp xếp hệ thống phòng thí nghiệm, phòng thực hành của các đơn vị thuộc Trường Kỹ thuật và Công nghệ.	Ban Giám hiệu	Hoàn thành trong tháng 3/2026
4.	Tổ chức thảo luận, thống nhất Sơ đồ quy hoạch sắp xếp các phòng thí nghiệm, thực hành giữa Trường Kỹ thuật và Công nghệ và Phòng Hạ tầng và Công nghệ thông tin.	Ban Giám hiệu và Phòng Hạ tầng và CNTT	Hoàn thành trong tháng 3/2026
5.	Lập kế hoạch di chuyển, tổ chức thuê dịch vụ vận chuyển và thực hiện sắp xếp các trang thiết bị theo phương án quy hoạch đã được thống nhất.	Ban Giám hiệu và Phòng Hạ tầng và CNTT	Hoàn thành trong tháng 4/2026
6.	Tổ chức bàn giao các phòng thí nghiệm, phòng thực hành đã được sắp xếp cho các đơn vị thuộc	Ban Giám hiệu	Hoàn thành trong tháng 4/2026

	Trường Kỹ thuật – Công nghệ quản lý và khai thác sử dụng.		
7.	Thực hiện bàn giao các thiết bị không còn nhu cầu sử dụng về Phòng Hạ tầng để xử lý theo quy định.	Các Khoa và Bộ môn	Hoàn thành trong tháng 5/2026

- Các đơn vị, bộ phận liên quan căn cứ kế hoạch này nghiêm túc triển khai thực hiện, đảm bảo đúng mục tiêu, nội dung và tiến độ đề ra.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị báo cáo Ban Giám hiệu để xem xét và chỉ đạo kịp thời.

Nơi nhận:
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Phòng Hạ tầng;
- Lưu: VT.

TL.HIỆU TRƯỞNG
HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG KT&CN
(Ký, ghi rõ họ tên)

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG

Trần Hưng Trà

PHỤ LỤC 1.

BẢNG DANH MỤC CÁC THIẾT BỊ **CÓ SỬ DỤNG** PHỤC VỤ THÍ NGHIỆM, THỰC HÀNH, THỰC TẬP

(***Lưu ý***: **KHÔNG** ghi những thiết bị **KHÔNG SỬ DỤNG** cho công tác thí nghiệm, thực hành, hoặc thực tập)

STT	Tên thiết bị	Phòng thí nghiệm/TH	Địa điểm PTN-TH
1			
2			
3			
…			

PHỤ LỤC 2.

BẢNG DANH MỤC CÁC THIẾT BỊ **KHÔNG SỬ DỤNG** PHỤC VỤ THÍ NGHIỆM, THỰC HÀNH, THỰC TẬP

STT	Tên thiết bị	Phòng thí nghiệm/TH	Địa điểm PTN-TH
1			
2			
3			
…			